

Tableau relatif à l'investissement en temps consacré à la démarche

RAI

Formation	Temps investi
Formation (externe)	
Préparation du matériel pour la formation (interne)	
Formation (interne)	
(autre...)	
Total du temps formation	
Demande de consentement éclairé (pour 1 patient)	Temps investi
Informé résidant, famille ou représentant sur le projet et demander la signature de l'acte de consentement	
Temps d'attente avant que l'acte de consentement ne soit signé	
(autre...)	
Total temps consentement	
Rassembler les informations sur 1 client	Temps investi
Recherche dans le dossier	
Consultation d'autres soignants	
Consulter le médecin traitant/ le médecin coordinateur (MRS)	
Consulter le patient	
Réaliser les tests (par ex ; marche sur 4m chronométrée, section G du formulaire RAI)	
Mesurer et peser le patient (si l'info n'est pas disponible dans le dossier)	

(autre...)	
Total temps pour rassembler l'information	
Remplir l'instrument (pour 1 client)	Temps investi
Remplissage online (tout le formulaire) : Ici évaluation du temps total (par ex. comprenant plusieurs participants)	
Si une partie remplie sur papier : combien de personnes (ds quelles fonctions) et combien de temps est consacré au remplissage	
(autre,...)	
Total temps pour remplir l'instrument	
Préparation/ application pour la concertation sur 1 patient	Temps investi
Calcul des alarmes	
Impression des alarmes	
Lecture de GADS	
Transmission de l'information aux soignants	
Concertation sur le résident	
Adaptation du plan de soins	
Réalisation du plan de soins	
(autre,...)	
Total temps pour la préparation et l'utilisation de l'instrument pour la concertation sur les résidents	
Evaluation du temps total investi pour l'instrument RAI et les applications liées (pour 1 client)	